

Emploi permanent - création d'emploi n° 024240418000236 - Agent de surveillance des voies publiques/Placier

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement Mairie de SARLAT LA CANEDA
SIRET 21240520300010

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération 024240418000236
Intitulé du poste Agent de surveillance des voies publiques/Placier
Type d'emploi Emploi permanent - création d'emploi
État de l'opération transmise

Métier(s)

1. Prévention et sécurité publique > Sûreté et sécurité publique > Agent de surveillance des voies publiques

Service recruteur Police municipale - domaine public
Nombre de postes 1
Temps de travail Temps complet
Durée de travail 35h00

Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ? Oui

Fondement juridique de recrutement des contractuels

Vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire (article L332-14 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-2 loi 84-53)

Pour les besoins de continuité du service, les emplois permanents des collectivités peuvent être occupés par des agents contractuels pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat est conclu pour une durée déterminée qui ne peut excéder un an. Une déclaration doit être saisie, et le recrutement d'un contractuel ne peut être effectué que sous réserve d'une recherche infructueuse de candidats statutaires. Sa durée peut être prolongée, dans la limite d'une durée totale de 2 ans, lorsque la procédure de recrutement pour pourvoir l'emploi par un fonctionnaire n'a pu aboutir au terme de la première année. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

Contact Ludivine Saugeras
DRH
saugeras.ludivine@sarlat.fr
0786773927

Observateurs saugeras.ludivine@sarlat.fr

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Transmission	18/04/2024 à 10:04	Mairie de SARLAT LA CANEDA
Modification : État de l'opération	18/04/2024 à 10:01	Mairie de SARLAT LA CANEDA
Création	18/04/2024 à 09:59	Mairie de SARLAT LA CANEDA

Déclaration de vacance d'emploi

Déclaration de vacance d'emploi de l'opération n°024240418000236

Numéro	État
V024240418000236001	transmise

Grade(s)

1. Adjoint administratif
2. Adjoint adm. principal de 2ème classe
3. Adjoint adm. principal de 1ère classe

Date prévue du recrutement 01/07/2024

Motif de saisie Poste créé suite à un nouveau besoin

Description du poste à pourvoir

La Ville de Sarlat-La Canéda recherche pour son service Police Municipale-Domaine Public un(e) agent(e) chargé(e) de la surveillance de la voie publique (ASVP), exerçant également les missions de Placier

- Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement
- Constatation des infractions au code de la Santé Publique (propreté des voies publiques)
- Prévention sur la voie publique
- Droit de Place
- Renseignement des usagers des voies publiques

Historique de la déclaration n°V024240418000236001

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Transmission	18/04/2024 à 10:04	Mairie de SARLAT LA CANEDA
Création	18/04/2024 à 10:01	Mairie de SARLAT LA CANEDA

Offre d'emploi n°0024240418000236

Numéro de l'offre	O024240418000236
État de l'offre	transmise
Grade(s)	<ol style="list-style-type: none">1. Adjoint administratif2. Adjoint adm. principal de 2ème classe3. Adjoint adm. principal de 1ère classe

Descriptif de l'emploi

La ville de Sarlat, commune culturelle et patrimoniale, 10 000 habitants surclassée : 20 000 habitants – 40 000 habitants recrute :

un(e) ASVP/Placier (h/f)

En contrat de droit public, à durée déterminée, à temps complet, en application de l'article L.332-14, pour une durée maximale de 1 an, renouvelable dans la limite totale de 2 ans

Rémunération du cadre d'emploi des adjoints administratifs + RIFSEEP + prime de fin d'année

- Conditions d'agrément et d'assermentation liées aux prérogatives exercées (casier judiciaire vierge)

- Permis B

Missions ou activités

Sous l'autorité directe du Responsable de service Police Municipale-Domaine Public, l'agent(e) chargé(e) de la surveillance de la voie publique (ASVP), exerçant également les missions de Placier, aura pour missions principales :

- Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement :

o Informer préventivement les administrés de la réglementation en vigueur sur la voie publique,

o Alerter le responsable de service d'un risque relatif à la sécurité et à l'ordre public sur la voie publique,

o Contrôler et relever par procès-verbal électronique (PVE) les infractions relatives à la réglementation du stationnement,

o Rédiger des écrits professionnels liés à l'activité (comptes rendus, rapports d'activité et de surveillance)

- Constatation des infractions au code de la Santé Publique (propreté des voies publiques)

o Surveiller la propreté des lieux et les dépôts sauvages

o Prévenir, conseiller et dissuader les usagers relativement à la propreté des voies et des espaces publics

o Relever les contraventions aux dispositions des règlements sanitaires relatifs à la propreté des voies et espaces publics

- Prévention sur la voie publique :

o Sécuriser le passage des piétons sur la voie publique

o Mettre en place et participer aux missions de prévention aux abords des établissements scolaires ainsi qu'aux établissements et lieux publics

o Analyser et gérer une situation ou des événements imprévus sur la voie publique et en rendre compte

o Signaler un accident et les informations nécessaires vers les services compétents

o Porter assistance aux personnes

- Droit de Place :

o Suivre et gérer l'occupation du domaine public,

o Faire appliquer la réglementation stationnement « foires et marchés »,

o Assurer le relevé, le suivi et les encaissements des droits d'occupation et de stationnement,

o Maintenance et surveillance du parc horodateur

- Renseignement des usagers des voies publiques

o Répondre aux appels téléphoniques et renseignement à la population

o Réceptionner et traiter le courrier

Contrainte du poste :

- Horaires irréguliers, avec amplitude variable, en fonction des évènements : soirées, week-end, jours fériés
- Grande disponibilité et adaptabilité aux usagers et aux situations, risque fort de tensions (physiques et émotionnelles), avec nécessité d'un comportement adapté aux situations
- Astreinte
- Bonne condition physique
- Port d'une tenue spécifique, distincte des autres services de police,
- Conditions d'agrément et d'assermentation liées aux prérogatives exercées (casier judiciaire vierge)
- Permis B

Profil recherché

Connaissance et expérience :

- Environnement général des collectivités territoriales
- Connaissance de la réglementation liée au stationnement et au Code de la route
- Connaissance de la réglementation en matière d'occupation du domaine public
- Connaissance des pouvoirs de police du maire
- Connaissance électrotechnique maintenance horodateur

Savoir-faire :

- Maîtrise de l'outil informatique
- Pratique des logiciels et matériels informatiques spécialisés (GEODP, municipol, DGFIP)
- Formation à prévoir sur la gestion des marchés
- Diagnostiquer une panne horodateur

Savoir être :

- Qualités relationnelles : écoute et dialogue
- Réactivité, polyvalence et adaptabilité
- Capacités d'organisation, rigueur
- Sens du service public et du travail en équipe
- Capacité à analyser, gérer une situation difficile et à anticiper (maîtrise de soi, diplomatie)

Contrainte du poste :

- Horaires irréguliers, avec amplitude variable, en fonction des évènements : soirées, week-end, jours fériés
- Grande disponibilité et adaptabilité aux usagers et aux situations, risque fort de tensions (physiques et émotionnelles), avec nécessité d'un comportement adapté aux situations
- Astreinte
- Bonne condition physique
- Port d'une tenue spécifique, distincte des autres services de police,
- Conditions d'agrément et d'assermentation liées aux prérogatives exercées (casier judiciaire vierge)
- Permis B

Date prévue du recrutement 01/07/2024

Date de debut de publicité 18/04/2024

Date de fin de publicité 18/05/2024

Date limite de candidature 18/05/2024

Informations complémentaires

Merci d'adresser vos candidatures (CV et lettre de motivation) à : Monsieur le Maire - Service ressources humaines - Communauté de Communes Sarlat Périgord Noir- 1 avenue du Périgord- 24200 SARLAT-LA-CANEDA par mail à service.grh@sarlat.fr

Poste managérial ? Non
Télétravail possible ? Non
Lieu de travail Place de la liberté - 24205 Sarlat la caneda
Département : Dordogne
Secteur géographique : Le Sarladais
Nombre de jours de diffusion 0

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Modification : État de l'offre	18/04/2024 à 10:04	Mairie de SARLAT LA CANEDA
Transmission	18/04/2024	Mairie de SARLAT LA CANEDA
Création	18/04/2024 à 10:04	Mairie de SARLAT LA CANEDA